

高雄市鳳山區曹公國民小學 114 學年度第一學期

課程發展委員會第一次會議議程

一、日期：114 年 9 月 15 日 上午 8:30

二、地點：3 樓會議室

三、出席人員：如簽到名冊

四、主席：李紋勝校長

紀錄：李念儒

五、主席報告：(略)

六、討論提案：

【案由一】請討論 114 學年度第一學期三至六年級課間社團活動實施課程內容。

說明：本學期三到六年級星期二綜合課程隔週進行社團活動，課程日期：9/23、10/14、10/21、11/11、11/25、12/9、12/16、1/6 共八週，依據授課教師所規劃的課程表(如附件一)進行教學活動，請課發會委員審查。

決議：(13)人出席；(12)人通過，(0)人不通過。

【案由二】請討論 114 學年度第一學期臨時性校外人士協助教學或活動申請案。

說明：

(一)依據本校 109 年 7 月 8 日校務會議通過之校外人士協助教學或活動要點辦理。

(二)依據要點第四條第二款：非部定、校訂課程由本校組成審查小組進行審查，並以多元管道向學生及家長說明。部定、校訂課程教學有臨時性需求者，準用前項第二款審核機制辦理。

(三)本學期臨時性校外人士協助教學或活動申請列表：

活動日期	申請人	協助教學或活動人士	活動內容摘要
114.09.08 115.01.19	葉千榕	曹公國小志工團	晨光時間-晨光活動(全校) 晨讀、手作
114.09.09	謝碩澤	林子耀	第六、七節 高年級職業試探講座 (114 年度「友善校園」生涯發展教育活動巡迴演講)
9/17~12/31 (共 10 次)	施宇珊	南方基金會	每週三晨光時間-四年 1 班 生命教育宣導
114.09.17	李念儒	高雄市立圖書館-曹公分館	第一至三節 與作家有約-全校師生創作
114.09.16 114.09.18 114.09.22	李念儒	鳳山城志工協會	第五、六節中華一番(2-2) 第一、二節老樹地圖(2-1) 第一至四節曹公圳溯源(5-2)
114.10.21	葉千榕	消費者保護官	第一節(6 年級) 114 年度「消費者保護教育宣導」
114.10.27	葉千榕	蔡瑞月文教基金會	第三、四節(中年級) 反毒宣導故事+舞蹈展演
114.10.28	謝碩澤	ACC(阿彌陀佛關懷中心)	第五節(6-1) 愛在非揚-生命教育講座
114.12.02	李念儒	英明國中	第六節科技圓夢車(5-1)
114.12.23	葉千榕	臺灣華歌爾股份有限公司	第六節(高年級) 學生生理衛生講座含愛滋病防治宣導

決議：(13)人出席；(12)人通過，(0)人不通過。

七、臨時動議：無

八、散會：9 時 00 分

教學組長

教師兼任
教學組長 趙琦恩

教務主任

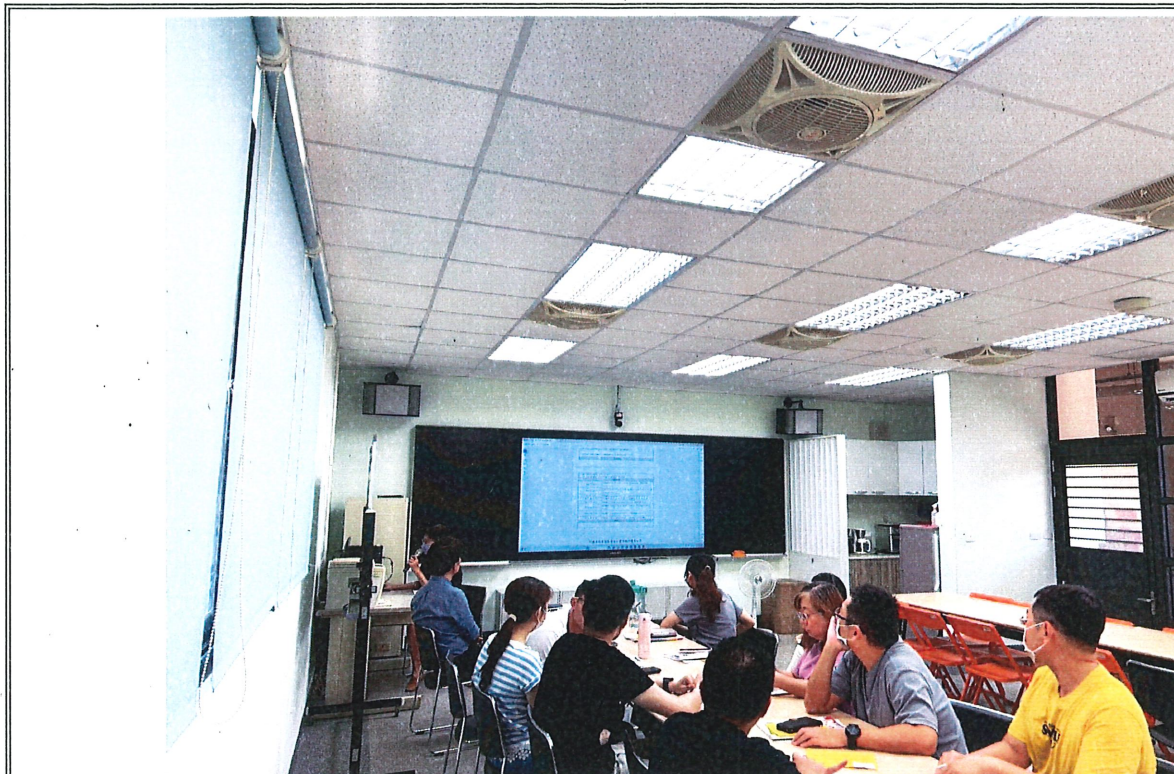
教師兼任
教務主任 李念儒

校長

高雄市鳳山區
曹公國民小學 校長 李念儒

(會議相片成果及簽到)

高雄市鳳山區曹公國民小學114學年度第一學期 課程發展委員會第一次會議照片及成果



日期：114年9月15日(一) 上午8:30

地點：會議室

說明：教務處報告



日期：114年9月15日(一) 上午8:30

地點：會議室

說明：案由討論、決議

高雄市鳳山區曹公國民小學 114 學年度第一學期

課程發展委員會第一次會議簽到表

◆ 時間：114 年 9 月 15 日星期一上午 8 時 30 分

◆ 地點：本校 3 樓會議室

◆ 參加人員

執掌	職稱	姓名	簽到	備註
召集人	校長	李紋勝	李紋勝	
執行秘書	教務主任	李念儒	李念儒	
委員	學務主任	葉千榕	葉千榕	
委員	輔導主任	謝碩澤	謝碩澤	
委員	教研組長	趙琦恩	趙琦恩	
委員	教師	黃仰嫻	黃仰嫻	
委員	教師	柯惇惠	柯惇惠	
委員	教師	施宇珊	施宇珊	
委員	教師	郭治偉	郭治偉	
委員	教師	吳姿亭	吳姿亭	
委員	教師	陳琪芳	陳琪芳	
委員	教師	鄧乃元	鄧乃元	
委員	教師會代表	羅芝羽	羅芝羽	
委員	特教教師代表	盧宛青		
委員	家長代表			

高雄市鳳山區曹公國民小學 114 學年度

課程發展委員會第五次會議議程

一、日期：115 年 5 月 18 日 上午 08:30

二、地點：3 樓會議室

三、出席人員：如簽到名冊

四、主席：李紋勝

紀錄：趙琦恩

五、主席報告：(略)

六、討論提案：

【案由一】請討論 115 學年度課程計畫撰寫所使用之相關表件。

說明：

一、115 學年度課程計畫撰寫時會使用的相關表件需課發會通過後尚可開始撰寫課程計畫

1. 115 學年度學生每週學習節數一覽表。

2. 115 學年度教科書選用版本暨自編教材一覽表。

決議：

一、出席人數：11 人；通過人數：11 人；未通過人數：0 人。會議決議後依表件開始撰寫 115 學年度課程計畫。

七、臨時動議：無

八、散會：08 時 40 分

教學組長

教師兼任
教學組長 趙琦恩

教務主任

教師兼任
教務主任 李念儒

校長

高雄市鳳山區
曹公國民小學 校長 李紋勝

(會議相片成果及簽到)

高雄市鳳山區曹公國民小學114學年度 課程發展委員會第五次會議照片及成果



日期：115年5月18日(一) 上午08:30

地點：會議室

說明：教務處報告



日期：115年5月18日(一) 上午08:30

地點：會議室

說明：案由討論、決議

高雄市鳳山區曹公國民小學 114 學年度
課程發展委員會第五次會議簽到表

◆ 時間：115 年 5 月 18 日星期一上午 8 時 30 分

◆ 地點：本校 3 樓會議室

◆ 參加人員

執 掌	職 稱	姓 名	簽 到	備 註
召集人	校長	李紋勝	李紋勝	
執行秘書	教務主任	李念儒	李念儒	
委 員	學務主任	葉千榕	葉千榕	
委 員	輔導主任	謝碩澤	謝碩澤	
委 員	教研組長	趙琦恩	趙琦恩	
委 員	教師	黃仰嫻	黃仰嫻	
委 員	教師	柯惇惠		
委 員	教師	施宇珊	施宇珊	
委 員	教師	郭治偉	郭治偉	
委 員	教師	吳姿葶	吳姿葶	
委 員	教師	陳琪芳	陳琪芳	
委 員	教師	鄧乃元	鄧乃元	
委 員	教師會代表	羅芝羽	羅芝羽	
委 員	特教教師代表	盧宛青		
委 員	家長代表	陳俊儒		

高雄市鳳山區曹公國民小學 114 學年度

課程發展委員會第六次會議議程

一、日期：115 年 6 月 3 日 下午 02:30

二、地點：3 樓會議室

三、出席人員：如簽到名冊

四、主席：李紋勝

紀錄：趙琦恩

五、主席報告：(略)

六、討論提案：

【案由一】請討論 115 學年度課程計畫初審結果。

說明：

一、115 學年度課程計畫撰寫相關表件於第五次課發會議通過。請各學年審核委員針對該年段之課程計畫撰寫內容提出建議與討論。

決議：

一、出席人數：13 人；通過人數：13 人；未通過人數：0 人。會議決議後依表件修正 115 學年度課程計畫內容。

七、臨時動議：無

八、散會：15 時 30 分

教學組長

教師兼任
教學組長 趙琦恩

教務主任

教師兼任
教務主任 李念儒

校長

教師兼任
學生事務主任 葉千榕

高雄市鳳山區曹公國民小學114學年度
課程發展委員會第六次會議照片及成果



日期：115年6月3日(三) 下午02:30

地點：會議室

說明：教務處報告



日期：115年6月3日(三) 下午02:30

地點：會議室

說明：案由討論、決議

高雄市鳳山區曹公國民小學 114 學年度
課程發展委員會第六次會議簽到表

◆ 時間：115 年 6 月 3 日星期三 下午 2 時 30 分

◆ 地點：本校 3 樓會議室

◆ 參加人員

執 掌	職 稱	姓 名	簽 到	備 註
召集人	校長	李紋勝		
執行秘書	教務主任	李念儒	李念儒	
委 員	學務主任	葉千榕	葉千榕	
委 員	輔導主任	謝碩澤	謝碩澤	
委 員	教研組長	趙琦恩	趙琦恩	
委 員	教師	黃仰嫻	黃仰嫻	
委 員	教師	柯惇惠	劉昭以(代)	
委 員	教師	施宇珊	楊曉嵐(代)	
委 員	教師	郭治偉	郭治偉	
委 員	教師	吳姿葶	吳姿葶	
委 員	教師	陳琪芳	陳琪芳	
委 員	教師	鄧乃元		
委 員	教師會代表	羅芝羽	羅芝羽	
委 員	特教教師代表	盧婉青	盧婉青	
委 員	家長代表	陳俊儒		

115 學年度課程計畫審查表

審查年級：(1)年級

審查人員簽名： 邵

- 審查表格說明：1. 詳審課程計畫後請核對應撰寫內容項目圈選通過與否「v, x」
2. 待修正部分請於「待修正」欄位中寫下建議修正事項。
3. 若審查年級待審項目有不適用本表者劃記「-」。

項目	檢 核 內 容	檢 核 情 形 紀 錄	
		初審結果 06/03	複審結果 06/10
課程進度總表	呈現彈性學習及學習領域科目	☒ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____
	教科書版本名稱符合	☒ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____

領域課程計畫審查	辦理年級	通過										待修正	備註
		彈性	資訊	國	本	英	數	生			健	綜	修正說明
領域課程計畫符合校版本格式	1至6年級	☒		☒	☒		☒	☒	☒	☒	☒		抬頭名稱正確：校名、學期、版本
學習表現/學習內容符合該學習階段		☒		☒	☒		☒	☒	☒	☒	☒		
重大議題融入		☒		☒	☒		☒	☒	☒	☒	☒		重大議題檢核表與領域/校訂課程一致
評量方式依據高雄市多元評量辦法		☒		☒	☒		☒	☒	☒	☒	☒		每節1-2個評量方式
領域課程計畫每週學習表現與學習內容一節不超過2個		☒		☒	☒		☒	☒	☒	☒	☒		
最後一週總複習學習內容與評量方式勿空白		☒		☒	☒		☒	☒	☒	☒	☒		
定期評量週評量方式加上「紙筆測驗」				☒			☒						上學期：第10、20週 下學期：第10、20週
線上教學每學期至少3次(建議放在4、11、18週)		☒		☒	☒		☒	☒	☒	☒	☒		

115 學年度課程計畫審查表

審查年級：(二) 年級

審查人員簽名：吳水芳

審查表格說明：1. 詳審課程計畫後請核對應撰寫內容項目圈選通過與否「v，x」

2. 待修正部分請於「待修正」欄位中寫下建議修正事項。

3. 若審查年級待審項目有不適用本表者劃記「-」。

項目	檢 核 內 容	檢 核 情 形 紀 錄	
		初審結果 06/03	複審結果 06/10
課程進度總表	呈現彈性學習及學習領域科目	☒ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____
	教科書版本名稱符合	☒ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____

領域課程計畫審查	辦理年級	通過										待修正	備註	
		彈性	資訊	國	本	英	數	生			健	綜	修正說明	
								社	自	藝				
領域課程計畫符合校版本格式	1至6年級	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓			抬頭名稱正確：校名、學期、版本	
學習表現/學習內容符合該學習階段		✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓				
重大議題融入		✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓			重大議題檢核表與領域/校訂課程一致	
評量方式依據高雄市多元評量辦法		✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓			每節 1-2 個評量方式	
領域課程計畫每週學習表現與學習內容一節不超過 2 個		✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓				
最後一週總複習學習內容與評量方式 <u>勿空白</u>		✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓				
定期評量週評量方式加上「紙筆測驗」				✓			✓						上學期：第 10、20 週 下學期：第 10、20 週	
線上教學每學期至少 3 次(建議放在 4、11、18 週)		✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓				

115 學年度課程計畫審查表

審查年級：(三) 年級

審查人員簽名： 彭昭偉

審查表格說明：1. 詳審課程計畫後請核對應撰寫內容項目圈選通過與否「√，×」

2. 待修正部分請於「待修正」欄位中寫下建議修正事項。

3. 若審查年級待審項目有不適用本表者劃記「-」。

項目	檢 核 內 容	檢 核 情 形 紀 錄	
		初審結果 06/03	複審結果 06/10
課程進度總表	呈現彈性學習及學習領域科目	☒ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____
	教科書版本名稱符合	☒ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____

領域課程計畫審查	辦理年級	通過										待修正	備註	
		彈性	資訊	國	本	英	數	生			健	綜		修正說明
								社	自	藝				
領域課程計畫符合校版本格式	1至6年級	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		抬頭名稱正確：校名、學期、版本
學習表現/學習內容符合該學習階段		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
重大議題融入		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		重大議題檢核表與領域/校訂課程一致
評量方式依據高雄市多元評量辦法		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		每節1-2個評量方式
領域課程計畫每週學習表現與學習內容一節不超過2個		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
最後一週總複習學習內容與評量方式 <u>勿空白</u>		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
定期評量週評量方式加上「紙筆測驗」		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		上學期：第10、20週 下學期：第10、20週
線上教學每學期至少3次(建議放在4、11、18週)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

115 學年度課程計畫審查表

審查年級：(四)年級

審查人員簽名：楊曉嵐

- 審查表格說明：1. 詳審課程計畫後請核對應撰寫內容項目圈選通過與否「v, x」
2. 待修正部分請於「待修正」欄位中寫下建議修正事項。
3. 若審查年級待審項目有不適用本表者劃記「-」。

項目	檢核內容	檢核情形紀錄	
		初審結果 06/03	複審結果 06/10
課程進度總表	呈現彈性學習及學習領域科目	☒ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____
	教科書版本名稱符合	☒ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____

領域課程計畫審查	辦理年級	通過										待修正	備註	
		彈性	資訊	國	本	英	數	生			健	綜	修正說明	
								社	自	藝				
領域課程計畫符合校版本格式	1至6年級	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		抬頭名稱正確：校名、學期、版本
學習表現/學習內容符合該學習階段		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
重大議題融入		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		重大議題檢核表與領域/校訂課程一致
評量方式依據高雄市多元評量辦法		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		每節1-2個評量方式
領域課程計畫每週學習表現與學習內容一節不超過2個		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
最後一週總複習學習內容與評量方式 <u>勿空白</u>		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
定期評量週評量方式加上「紙筆測驗」		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		上學期：第10、20週 下學期：第10、20週
線上教學每學期至少3次(建議放在4、11、18週)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

115 學年度課程計畫審查表

審查年級：(五) 年級

審查人員簽名：劉羅以

審查表格說明：1. 詳審課程計畫後請核對應撰寫內容項目圈選通過與否「V, X」

2. 待修正部分請於「待修正」欄位中寫下建議修正事項。

3. 若審查年級待審項目有不適用本表者劃記「-」。

項目	檢 核 內 容	檢 核 情 形 紀 錄	
		初審結果 06/03	複審結果 06/10
課程進度總表	呈現彈性學習及學習領域科目	☒ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____
	教科書版本名稱符合	☒ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____

領域課程計畫審查	辦理年級	通過											待修正	備註
		彈性	資訊	國	本	英	數	生			健	綜	修正說明	
領域課程計畫符合校版本格式	1 至 6 年級	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		抬頭名稱正確：校名、學期、版本
學習表現/學習內容符合該學習階段		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		
重大議題融入		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		重大議題檢核表與領域/校訂課程一致
評量方式依據高雄市多元評量辦法		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		每節 1-2 個評量方式
領域課程計畫每週學習表現與學習內容一節不超過 2 個		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		
最後一週總複習學習內容與評量方式 <u>勿空白</u>		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		
定期評量週評量方式加上「紙筆測驗」		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		上學期：第 10、20 週 下學期：第 10、20 週
線上教學每學期至少 3 次(建議放在 4、11、18 週)		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		

115 學年度課程計畫審查表

審查年級：(六)年級

審查人員簽名： 黃竹嫻

審查表格說明：1. 詳審課程計畫後請核對應撰寫內容項目圈選通過與否「√，×」

2. 待修正部分請於「待修正」欄位中寫下建議修正事項。

3. 若審查年級待審項目有不適用本表者劃記「-」。

項目	檢 核 內 容	檢 核 情 形 紀 錄	
		初審結果 06/03	複審結果 06/10
課程進度總表	呈現彈性學習及學習領域科目	☐ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____
	教科書版本名稱符合	☐ 符合 ☐ 請修正_____	☒ 符合 ☐ 請修正_____

領域課程計畫審查	辦理年級	通過											待修正	備註
		彈性	資訊	國	本	英	數	生			健	綜	修正說明	
								社	自	藝				
領域課程計畫符合校版本格式	1至6年級	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		抬頭名稱正確：校名、學期、版本
學習表現/學習內容符合該學習階段		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
重大議題融入		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		重大議題檢核表與領域/校訂課程一致
評量方式依據高雄市多元評量辦法		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		每節1-2個評量方式
領域課程計畫每週學習表現與學習內容一節不超過2個		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
最後一週總複習學習內容與評量方式 <u>勿空白</u>		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
定期評量週評量方式加上「紙筆測驗」		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		上學期：第10、20週 下學期：第10、20週
線上教學每學期至少3次(建議放在4、11、18週)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

高雄市鳳山區曹公國民小學 114 學年度

課程發展委員會第七次會議議程

一、日期：115 年 6 月 10 日 下午 02:30

二、地點：3 樓會議室

三、出席人員：如簽到名冊

四、主席：李紋勝

紀錄：趙琦恩

五、主席報告：(略)

七、討論提案：

【案由一】請討論 115 學年度課程計畫法律規定教育議題實施規劃表格(e-2)與單科部定課程(g)複審。

說明：

一、依據課程計畫檢核表初審結果，比對並檢核各學年法律規定教育議題實施規劃表格是否契合單科部定課程內容。

決議：

一、出席人數：12 人；通過人數：12 人；未通過人數：0 人。會議決議通過 115 學年度課程計畫法律規定教育議題實施規劃表格(e-2)與單科部定課程(g)。

【案由二】請討論 115 學年度課程計畫其他表件之內容

說明：

- 一、學校課程計畫撰寫實施計畫(A)
- 二、學校基本資料(B)
- 三、學校課程發展背景分析(C)
- 四、學校整體課程架構(d-1)
- 五、彈性課程規劃(d-2)
- 六、學生學習節數一覽表(e-1)，於第五次課發會通過該表件。
- 七、學校課程實施說明(f-1)
- 八、學校課程評鑑實施計畫(f-2)
- 九、課程評鑑實施規劃表暨實施結果分析省思(f-3)
- 十、學校公開授課實施計畫(f-4)
- 十一、課發會組織設置要點(h-1)

- 十二、學年度課發會會議紀錄至少 4 次(h-2)，含此次會議共計四次。
- 十三、學生在校一週作息時間表(I)，需校務會議通過，故此表件暫不審查。
- 十四、教科書選用版本暨自編教材一覽表(J)，於第五次課發會通過該表件。

決 議：

- 一、出席人數：12 人；通過人數：12 人；未通過人數：0 人。會議決議後通過 115 學年度課程計畫所有表件之檢核內容，除表件十三。

【案由三】請討論 115 學年度特殊教育課程計畫。

說 明：

- 一、請委員們檢核特殊教育推行委員會會議通過的 115 學年度特殊教育課程計畫。

決 議：

- 一、出席人數：12 人；通過人數：12 人未通過人數：0 人。會議決議後將 115 學年度特殊教育課程計畫內容列入 115 學年度學校總體課程計畫項目。

七、臨時動議：無

八、散會：15 時 30 分

教學組長

教師兼任
教學組長 趙琦恩

教務主任

教師兼任
教務主任 李念儒

校長

高雄市鳳山區
曹公國民小學 校長 李淑蘭

(會議相片成果及簽到)

高雄市鳳山區曹公國民小學114學年度 課程發展委員會第七次會議照片及成果



日期：115年6月10日(三) 下午02:30

地點：會議室

說明：教務處報告



日期：115年6月10日(三) 下午02:30

地點：會議室

說明：案由討論、決議

高雄市鳳山區曹公國民小學 114 學年度
課程發展委員會第七次會議簽到表

◆ 時間：115 年 6 月 10 日星期三 下午 2 時 30 分

◆ 地點：本校 3 樓會議室

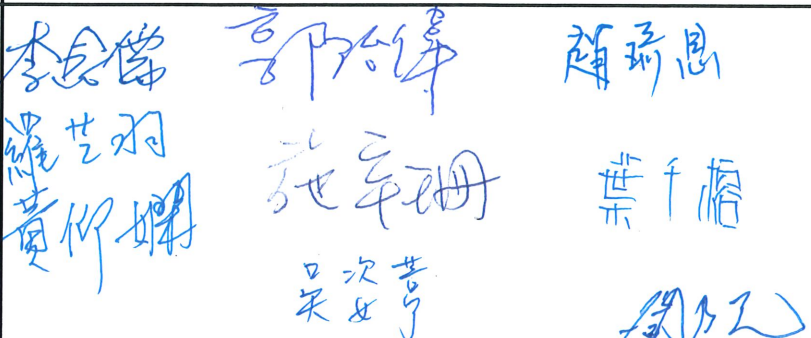
◆ 參加人員

執掌	職稱	姓名	簽到	備註
召集人	校長	李紋勝	李紋勝	
執行秘書	教務主任	李念儒	李念儒	
委員	學務主任	葉千榕	葉千榕	
委員	輔導主任	謝碩澤	謝碩澤	
委員	教研組長	趙琦恩	趙琦恩	
委員	教師	黃仰嫻	黃仰嫻	
委員	教師	柯惇惠	劉羅以代	
委員	教師	施宇珊	施宇珊	
委員	教師	郭治偉	郭治偉	
委員	教師	吳姿葶	吳姿葶	
委員	教師	陳琪芳	陳琪芳	
委員	教師	鄧乃元		
委員	教師會代表	羅芝羽		
委員	特教教師代表	盧婉青	盧婉青	
委員	家長代表	陳俊儒		

附件一：「學校課程發展委員會」審查全校課程計畫用(本表核章完後上傳 PDF 檔至學校評鑑網)

高雄市鳳山區曹公國民小學115學年度學校總體課程計畫(自評)審查表

課程發展委員會審議通過簽署日期 115 年 6 月 10 日

項目	審查內容	檢核結果(請打勾)	
		符合	請修正
A	課程計畫首頁	V	
B	學校基本資料(含特殊教育班級)	V	
C	學校背景分析	V	
D	學校課程願景		
d-1	學校總體課程架構(含學校願景與學生圖像等)	V	
d-2	校訂課程計畫(含「彈性學習課程」類型與節數分配表)	V	
E	學校課程架構		
e-1	各年級學生學習節數一覽表	V	
e-2	法律規定或重要宣導教育議題彙整表(對照領域或彈性課程計畫)	V	
e-3	學生畢業考後至畢業前課程活動之規劃安排(併領域及校訂課程計畫)	V	
F	學校課程實施與評鑑規劃		
f-1	學校課程實施說明	V	
f-2	學校課程評鑑實施計畫(含表件工具)	V	
f-3	114學年度學校課程評鑑實施結果(含實施規劃表與分析省思)	V	
f-4	學校公開授課實施計畫	V	
G	課程計畫撰寫內容		
g-1	各學習領域課程計畫(含進度表、線上教學規劃) (含單元名稱、學習重點、教學進度、評量方式、議題融入等)	V	
g-2	彈性學習課程計畫(課程系統脈絡規劃表如 d-2)	V	
g-3	彈性學習課程進度表	V	
g-4	彈性學習課程教案規劃設計 (含單元名稱、學習重點、教學進度、評量方式、議題融入等)	V	
H	課程發展委員會		
h-1	課發會組織設置要點	V	
h-2	學年度課發會會議紀錄至少4次(含初審及複審)	V	
I	學生在校一週作息時間表(經校務會議通過)	V	
J	各年級教科書選用版本、自編教材一覽表與自編教材審查(課發會通過)	V	
K	特殊教育課程規劃(特殊類型教育課程規劃表)(由特教科檢核)	V	
k-1	特殊教育課程計畫(由特教科檢核)	V	
L	協同教學課程計畫(非必要項目)		
M	跨學習階段英語課程計畫(非必要項目)		
課程發展委員簽名		檢核結果 ☒ 同意報局備查 ☐ 修正後通過 (有一項不合格就需修正, 修正項目及內容請載明於課程發展委員會會議紀錄)	

承辦人：

教師兼任 教學組長 趙琦恩

教務主任：

教師兼任 教務主任 李念儒

校長：

高雄市鳳山區 曹公國民小學 校長 李松勝